

- 3) бухгалтерская (финансовая) отчетность товарищества, сметы доходов и расходов товарищества на год, отчеты об исполнении таких смет;
- 4) заключения ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;
- 5) документы, подтверждающие права товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;
- 6) протоколы общих собраний членов товарищества, заседаний правления товарищества и ревизионной комиссии товарищества;
- 7) документы, подтверждающие итоги голосования на общем собрании членов товарищества, в том числе бюллетени для голосования, доверенности на голосование или копии таких доверенностей, а также в письменной форме решения собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования;
- 8) техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением данным домом документы;
- 9) иные предусмотренные Жилищным кодексом РФ и решениями общего собрания членов Товарищества внутренние документы Товарищества.

7.5.6. Член Товарищества и не являющиеся членами Товарищества собственники помещений в доме имеют право обжаловать в судебном порядке решения органов управления Товарищества.

7.6. Член Товарищества обязан:

7.6.1. Выполнять требования устава Товарищества, правил внутреннего распорядка, принятых общим собранием, решений общего собрания и правления Товарищества;

7.6.2. Соблюдать технические, противопожарные и санитарные правила содержания жилого дома и придомовой территории;

7.6.3. Принимать участие в расходах и обеспечивать уплату взносов, необходимых для покрытия затрат, связанных со строительством, реконструкцией, содержанием, текущим и капитальным ремонтом общего имущества, своевременно производить оплату коммунальных услуг своевременно до 25 числа месяца, следующего за расчетным, вносить целевые взносы и специальные сборы в размере, установленном общим собранием членов Товарищества.

7.6.4. Содержать находящееся в его собственности жилое или нежилое помещение в надлежащем состоянии и осуществлять его текущий ремонт за свой счет.

7.6.5. Использовать объекты общей долевой собственности только по их прямому назначению, не нарушая прав и интересов других собственников по пользованию данными объектами.

7.6.6. Предпринимать самостоятельно без соответствующего согласования с правлением и общим собранием необходимые меры по предотвращению причинения ущерба объектам общего имущества.

7.6.7. Обеспечить доступ обслуживающему персоналу Товарищества в помещение, для технического осмотра, ремонта или для предотвращения возможного ущерба объектам общего имущества, находящимся в данном помещении.

7.6.8. Устранять за свой счет ущерб, нанесенный имуществу других собственников либо общему имуществу Товарищества им самим лично или лицом, проживающим с ним совместно, а также любыми другими лицами, занимающими принадлежащее ему жилое или нежилое помещение в соответствии с договором найма, аренды.

7.6.9. Несвоевременно и/или не полностью внесшие плату за жилое помещение и коммунальные услуги (должники), обязаны уплатить пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно;

7.6.10. Нести иные обязанности, предусмотренные законодательством и иными правовыми актами, Уставом Товарищества.

7.6.11. Член Товарищества обязан предоставить правлению Товарищества достоверные сведения, предусмотренные п. 7.4 настоящего Устава, и своевременно информировать правление Товарищества об их изменении.

8. Органы управления и контроля Товарищества

8.1. Органами управления Товарищества являются: